

гр. Сливен, жк. "Българка" тел. 044 / 66 71 48

ОБЩЕСТВЕН СЪВЕТ

към ДГ „Вержин и Хаик Папазян“

ПРОТОКОЛ № 4

08.04.2019г.

Днес 08.04.2019г. се проведе заседание на обществен съвет към ДГ "Вержин и Хаик Папазян". На него присъстваха:

1. Гергана Граменова-Председател
2. Силвия Никова-член
3. Веселина Качарова - член
4. Галина Панайотова - член
5. Виолета Йорданова-Счетоводител
6. Павлина Георгиева - секретар
7. Галина Николова-Директор

Дневен ред:

1. Представяне на Бюджета за 2019 на ДГ "Вержин и Хаик Папазян"
2. Отчет по изпълнение на Бюджет 2019г. – I-во тримесечие.
3. Запознаване на членовете на ОС с избора на екипа за познавателни книжки за подготвителните 3-та и 4-та група за учебната 2019-2020г.
4. Запознаване членовете на обществения съвет с проведената обществена поръчка за избор на доставчици на хранителни продукти за времето от м. Април 2019 – до Април 2020г.
5. Запознаване членовете на обществения съвет с избора на доставчик по Схема „Училищен плод“ и Схема „Училищно мляко“ за тригодишен период от 2019 до 2022г.

По първа точка от дневния ред, общественият съвет беше запознат с Бюджета за 2019 на ДГ"Вержин и Хаик Папазян" който беше представен от счетоводителя на детската градина – г-жа В. Йорданова:

Бюджет държавни дейности-634087лв., разпределен както следва:

1.Заплати-484312лв.

2.Други възнаграждения и плащания-12103лв.

-Изплатени суми за СБКО,облекло и др.-7737лв.

-Обезщетения с характер на възнаграждения-3166лв.

3.Задължителни осигурителни вноски р-л-118726лв.

-Осигурителни вноски ДОО-68749лв.

- Осигурителни вноски УПФ-13233лв.

- Осигурителни вноски ЗОВ-23207лв.

- Осигурителни вноски ДЗПО-13537лв.

3.Издръжка-

-Храна-15620лв.

Бюджет местни дейности-112985лв. разпределен както следва:

-Храна-70085лв.

-Материали-5000лв.

-Вода,тец и ел.енергия-20000лв.

-Външни услуги-7000лв.

-Командировки-700лв.

-СБКО-10000лв.

По втора точка от дневния ред, членовете на ОС се запознаха с отчета към 31.03.2019г. Извършени са разходи по долу посочените параграфи:

01-01-Заплати-109084лв.

02-00-Други възнаграждения и пращания-8982лв.

- 02-02-за персонала извън трудови правоотношения-600лв.
- 02-05-Изплатени суми от СБКО за облекло и др.-7633лв.
- 02-08-обезщетение на персонала с характер на възнагр.-1785лв.
- 02-09-други плащания и възнаграждения-749лв.
- 05-00-Задължителни осигурителни вноски р-л-24253лв.
- 05-51-осигурителни вноски р-л ДОО-13652лв.
- 05-52- осигурителни вноски р-л УПФ-3214лв.
- 05-60- осигурителни вноски р-л ЗОВ-5392лв.
- 05-80- осигурителни вноски р-л ДЗПО-1995лв.
- 10-00-Издръжка-40746лв.
- 10-11-Храна-10104лв.
- 10-13-Постелъчен инвентар и раб.облекло-3900лв.
- 10-14-Учебни разходи и книги за библиотеката-1769лв.
- 10-15-Материали-1318лв.
- 10-16-вода,горива,ел.енергия-20000лв.
- 10-20-разходи за външни услуги-1236лв.
- 10-51-командировки в страната-32лв.
- 10-91-разходи за СБКО-2387лв.
- 19-00-Платени данъци,такси-189лв.
- 19-81-платени общински данъци-189лв.

Получена субсидия от Община Сливен-държавни дейности-297103лв.,  
местни дейности-77557лв.

Най-голям разход от държавните дейности е за заплати, а от местните дейности за вода,гориво и ел.енергия и храна за децата.

По трета точка от дневния ред, членовете на ОС разгледаха различните предложения за познавателни книжки на различните издателства. Единодушно бяха избрани познавателните книжки на издателство „ Клет“ „Вики и Ники“ и „Приказни пътечки“.

По четвърта точка от дневния ред, членовете на ОС бяха запознати с резултатите от направената обществена поръчка за хранителни продукти по 10 обособени позиции. Резултата от обществената поръчка е, че детската градина ще работи с фирма „Стелит“ по девет от обявените позиции и ЕТ „Ников“ за доставка на месо.

По пета точка от дневния ред, членовете на ОС бяха запознати с резултатите от избора на доставчик по Схема „Училищен плод“ и Схема „Училищно мляко“ за тригодишен период от 2019 до 2022г. Това е ЕТ Иван Дойчев, който беше и единствения кандидат, явил се на обявата за доставчик по двете схеми.

По шеста точка –Разни, г-жа Николова съобщи пред членовете на ОС, че дългоочаквания ремонт започва и бяха обсъдени действията, които предстоят.

Решения на ОС.

1. ОС приема изпълнението на бюджета към 31.03.2019г.
2. ОС се включва в избора на екипа на познавателни книжки на издателство „Клет“ „Вики и Ники“ и „Приказни пътечки“.

Поради изчерпване на дневния ред председателят на ОС, г-жа Г. Граменова закри заседанието.

Секретар: П. Георгиева



Подписи на членовете на ОС

1. Гургана Граменова-Председател

2. Силвия Никова-член

3. Веселина Качарова - член

4. Галина Панайотова - член

5. Виолета Йорданова-Счетоводител

6. Галина Николова-Директор

